

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение основная общеобразовательная школа им. М.А.Баимова д.Баимово муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан

«Рассмотрено»

На педагогическом совете

Протокол № 1 от

« 29 » августа 2022 г.

«Утверждаю»

Директор МОБУ ООШ

им. М.А.Баимова д.Баимово

А.А.Валитов/

Приказ № 50 от «29» 08.2022 г.



ПЛАН
внутришкольной системы оценки качества
образования (ВСОКО)
на 2022-2023 учебный год

Пояснительная записка к плану внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО)

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования, которая организуется силами общественных организаций и объединений, родителей, обучающихся школы.

Организационная структура ВСОКО, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает администрацию школы, методические объединения, педагогический совет.

Административный блок общеобразовательного учреждения (директор и его заместители) формируют концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивают реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координируют работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования, определяют состояние и тенденции развития школьного образования, принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования.

Методические объединения педагогов школы обеспечивают помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания, проводят экспертизу индивидуальных систем оценки и качества образования, используемых учителями.

План **внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО)** **на 2022-2023 учебный год**

ЦЕЛЬ:

Мониторинг соответствия уровня функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно - следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию работы школы.

ЗАДАЧИ:

1. Диагностировать состояние учебно - воспитательного процесса, выявлять отклонения от Стандарта образования в работе коллектива и отдельных его членов; создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель - ученик, руководитель- учитель.
2. Сформировать у обучающихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.
3. Обеспечивать единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, индивидуальных занятий.
4. Повысить ответственность учителей, осуществить внедрение новых, передовых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
5. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Выполнение плана РД «Об образовании в части обеспечения и получения обязательного образования в основной школе»	1-9	Персональный наблюдение	Дир. директора по УВР Сухомин Г.М.	Совладелец при директоре
Формирование банка данных учащихся группы риска	1-9	Персональный наблюдение	Зам. директора по УВР Екимов М.В.	Совладелец при директоре
Упорядочение режима питания	1-9	Тематический	Директор Чумаков А.А.	Совладелец при директоре
Предупреждение неуспеваемости учащихся в начальной школе	1-9	Персональный наблюдение	Зам. директора по УВР Екимов М.В.	Совладелец при директоре
Качество и своевременность проведения занятий с родителями	1-9	Персональный наблюдение	Зам. директора по УВР Екимов М.В.	Совладелец при директоре

ПЛАН
внутренней оценки качества образования

№ п/ п	Объект контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль выполнения всеобща						
Сентябрь						
1	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности, наличие актов-разрешения на занятия в кабинетах	1-9	Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте	персональный	Директор Валитов А.А.	Рекомендации
2	Безопасный режим функционирования с соблюдением ограничительных и профилактических мер, проведением противоэпидемических мероприятий с целью недопущения распространения COVID-19.	1-9	Выполнение методических рекомендаций (письмо Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 17.08.2020 № 4-10603)	Персональный, наблюдение, беседа	Директор Валитов А.А.	Рекомендации
3	Посещаемость занятий учащимися	1-9	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе	Персональный, наблюдение, беседа	Зам. директора по ВР Султанова Г.М	Совещание при директоре
4	Работа со школьниками группы риска	1-9	Формирование банка данных учащихся группы риска	Персональный, наблюдение	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при директоре
5	Организация горячего питания	1-9	Упорядочение режима питания	Тематический	Директор Валитов А.А.	Совещание при директоре
Октябрь						
1	Работа с учащимися группы риска	1-9	Предупреждение неуспеваемости учащихся в первой четверти	наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при директоре
2	Работа с одаренными и наиболее подготовленными	4-9	Качество и своевременность проведения занятий с одаренными и	Обобщающий	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Методический совет

	школьниками (участие в школьных олимпиадах)		наиболее подготовленными школьниками			
Ноябрь						
1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	5-9	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях	Персональный	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при директоре
Декабрь						
1	Анализ объема домашних заданий	5-6	Дозировка домашнего задания	Классно- обобщающий	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при директоре
2	Состояние техники безопасности на уроках физики и химии	7-9	Соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ по физике и химии	Персональный	Директор Валитов А.А.	Совещание при директоре
Январь						
1	Посещаемость занятий	1-9	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора по ВР Султанова Г.М.	Справка
Февраль						
1	Работа с отстающими учащимися	6-9	Контроль использования часов школьного компонента для ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Персональный	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при завуче
Март						
1	Работа с отстающими учащимися	9	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке. Совершенствование работы классного руководителя с родителями	Персональный	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при директоре
2	Посещаемость занятий учащимися	5-9	Анализ работы учителя по контролю посещаемости занятий	Тематический	Зам. директора по ВР Султанова Г.М.	Справка
Апрель						
1	Посещаемость занятий, работа со школьниками группы риска	1-9	Индивидуальная работа классных руководителей	Фронтальный	Зам. директора по ВР Султанова Г.М.	Совещание при директоре
2	Работа с отстающими учащимися	5-8	Проверка выполнения домашних заданий отстающими учащимися	Персональный	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при завуче
3						
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						

<i>Сентябрь - Октябрь</i>						
1	Изучение уровня преподавания в 5-х классах и степени адаптации учащихся к средней школе	5	Выполнение требований по преемственности	Посещение уроков, контроль тетрадей, анкетирование	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Справка
2	Проведение ВОШ	4-9	Изучение качества обучения	Очно, дистанционно 9на платформе Сириус-Курсы)	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Справка
3	Проведение ВПР	5-9	Изучение качества обучения	Очно, дистанционно	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Справка
<i>Ноябрь</i>						
1	Методика преподавания учителей, имеющих неуспевающих учеников по предмету	5-9	Система контроля и учета знаний, анализ ЗУН за 1 четверть	Посещение уроков	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при директоре
2	Проведение репетиционного ОГЭ по математике и по русскому языку	9	Изучение качества подготовки к сдаче ОГЭ	КИМы	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Справка
3	Анализ состояния преподавания предметов	8	Методы активизации познавательной деятельности на уроке	Посещение уроков, контроль ведения дневников и тетрадей	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Справка
<i>Декабрь</i>						
1	Контроль уровня преподавания аттестуемых учителей		Изучение методов работы аттестуемых учителей	Посещение уроков	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при директоре
2	Изучение уровня преподавания математики и физики	9	Изучение результативности обучения	Контрольные работы	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при директоре
3	Изучение уровня преподавания русского языка и литературы	9	Изучение результативности обучения	Контрольные работы	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при директоре
4	Проведение контрольных срезов по предметам	2-9	Изучение качества обучения	КИМы	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Справка
<i>Январь</i>						
1	Организация работы учителей, имеющих неуспевающих по предмету	5-9	Анализ работы по предупреждению неуспеваемости	Собеседование	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при директоре
2	Анализ состояния преподавания предметов	5-9	Способы мотивации учащихся в процессе обучения	Посещение уроков, анкетирование	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В.	Совещание при завуче
3	Изучение уровня	5-9	Анализ уровня	Посещение	Директор	Справка

	преподавания физической культуры, трудового обучения		сформированности знаний, умений и навыков	уроков, собеседование	Валитов А.А Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	
Февраль						
1	Изучение уровня знаний, умений и навыков учащихся по истории	5-9	Изучение результативности работы учителей	Посещение уроков, срезовые работы	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
2	Контроль преподавания информатики	7-9	Анализ индивидуальной работы учителя на уроке	Посещение уроков	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
Март						
1	Изучение системы работы учителей с целью обобщения опыта	1-9	Анализ методики и индивидуального стиля преподавания	Посещение уроков	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
2	Изучение уровня знаний, умений и навыков учащихся по географии, биологии	7-9	Изучение результативности обучения	Контрольные работы	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
3	Проведение репетиционного ОГЭ по математике, русскому языку	9	Изучение качества подготовки к сдаче ОГЭ	КИМы	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
4	Изучение уровня преподавания английского языка, немецкого языка	5-9	Изучение результативности обучения	Контрольные работы	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Совещание при директоре
Апрель						
1	Контроль организации подготовки к итоговой аттестации выпускников школы	9	Анализ организации повторения пройденного материала при подготовке к итоговой аттестации	Посещение уроков, просмотр журналов, собеседование	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Совещание при директоре
2	Изучение уровня знаний, умений и навыков учащихся по химии	8-9	Изучение результативности обучения	Контрольные работы	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
3	Проведение ВПР	4-8	Изучение качества обучения	Контрольные работы	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
Май						
1	Проведение контрольных срезов по предметам	2-9	Изучение качества обучения	КИМы	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
3. Контроль состояния школьной документации						
Сентябрь						
1	Контроль содержания рабочих программ,	1-9	Соответствие рабочих программ, КТП согласно	Просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР, директор	Справка

	календарно-тематических планов педагогов и их утверждение		локальному акту школы			
2	Контроль состояния личных дел учащихся	1-9	Соблюдение единых требований при оформлении личных дел	Просмотр, собеседование	Директор Валитов А.А.	Справка
Октябрь						
1	Контроль ведения электронных классных журналов	1-9	Своевременное заполнение и выставление оценок	Проверка	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
2	Анализ проверки тетрадей учителем русского языка	5-9	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
3	Контроль ведения дневников	5-9	Работа классного руководителя и учителей-предметников с дневниками учащихся	Просмотр	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
Ноябрь						
1	Контроль состояния тетрадей по математике и русскому языку в начальных классах	1-4	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
2	Контроль состояния тетрадей по математике	5-9	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
Декабрь						
1	Ведение тетрадей по биологии, химии, географии, физике	7-9	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
2	Контроль состояния электронных журналов	5-9	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнения государственных программ, анализ успеваемости	Просмотр	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
Январь						
1	Контроль ведения тетрадей по истории	5-9	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
2	Контроль ведения журналов инструктажа по технике безопасности	7-9	Своевременность прохождения инструктажа по технике безопасности при выполнении лабораторно-практических работ по физике и химии	Просмотр	Директор Валитов А.А.	Совещание при директоре

Февраль						
1	Контроль ведения журналов инструктажа по технике безопасности	5-9	Своевременность прохождения инструктажа по технике безопасности на уроках технологии	Просмотр	Директор Валитов А.А.	Совещание при директоре
2	Контроль ведения тетрадей для лабораторных и практических работ	7-9	Выполнение практической части учебных курсов физики, химии, географии и биологии	Просмотр	Директор Валитов А.А.	Совещание при директоре
Март						
1	Контроль ведения журналов внеурочной деятельности	1-9	Выполнение программы	Просмотр	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
2	Контроль ведения тетрадей для контрольных работ	5-9	Качество проверки тетрадей для контрольных работ учащихся (аргументированность и объективность выставления оценок, организация работы над ошибками, соблюдение единого орфографического режима). Соответствие сроков проведения контрольных работ утвержденному графику	Просмотр	Взаимопроверка силами членов МО	Совещание при директоре
Апрель						
1	Контроль состояния дневников	5-9	Выполнение рекомендаций, данных в ходе предыдущих проверок	Просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
2	Контроль ведения тетрадей по иностранному языку		Система работы учителя с рабочими тетрадями учащихся	Просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
Май						
1	Контроль состояния электронных классных журналов	1-9	Объективность выставления четвертных, полугодовых и годовых оценок. Готовность журналов 1-8 классов к сдаче в архив. Готовность журнала 9 класса к итоговой аттестации	Просмотр	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка

Июнь						
1	Контроль состояния классных журналов	9	Работа учителей и классных руководителей с журналами в период итоговой аттестации. Готовность журнала 9 класса к сдаче в архив	Просмотр	Зам. директора по УВР Елкибаева М.В	Справка
2	Контроль состояния личных дел учащихся	1-9	Своевременное и правильное оформление	Просмотр	Директор Валитов А.А.	Справка

Заместитель директора по УВР: _____ /Елкибаева М.В /

Пояснительная записка к плану внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО)

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования, которая организуется силами общественных организаций и объединений, родителей, обучающихся школы.

Организационная структура ВСОКО, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает администрацию школы, методические объединения, педагогический совет.

Административный блок общеобразовательного учреждения (директор и его заместители) формируют концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивают реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координируют работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования, определяют состояние и тенденции развития школьного образования, принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования.

Методические объединения педагогов школы обеспечивают помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания, проводят экспертизу индивидуальных систем оценки и качества образования, используемых учителями.